

在 職 証 明 書

No. _____

1 在職者氏名 _____ 生年月日 昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
平成 _____

2 在職期間

採用年月日 (平成・令和) _____ 年 _____ 月 _____ 日

退職(予定)年月日 (平成・令和) _____ 年 _____ 月 _____ 日

3 職種・職務内容等

職 種 (正式採用・臨時採用の別)	臨時採用の場合			非常勤講師の場合	職務内容	期 間
	1 日 の 勤務時間	1 月 の 勤務日数	給 与 形 態	1 週 間 当 た り の 担 当 授 業 時 数		
<input type="checkbox"/> 正式・臨時 (常勤・非常勤)	正式採用職員と イ 同 じ ロ 異 なる	正式採用職員と イ 同 じ ロ 異 なる	正式採用職員と イ 同 じ ロ 異 なる	時間		平・令 . . . ~ 平・令 . . .
<input type="checkbox"/> 正式・臨時 (常勤・非常勤)	正式採用職員と イ 同 じ ロ 異 なる	正式採用職員と イ 同 じ ロ 異 なる	正式採用職員と イ 同 じ ロ 異 なる	時間		平・令 . . . ~ 平・令 . . .

(注) 職種の欄には、「教員、事務員、塾講師等」を記入してください。さらに、正式採用・臨時採用のどちらか該当する方に○印を付けてください。臨時採用の場合は、常勤か非常勤に○印を付けてください。1日の勤務時間、1月の勤務日数及び給与形態について、該当する方に○印を付けてください。学校の非常勤講師の場合は、1週間当たりの担当授業時数を記入してください。職務内容は、「3年担任(育休代替)、音楽専科(病休代替)、営業、教科指導(塾講師)、事務等」を記入してください。

4 その他(必要事項があれば記入してください。)

上記のとおり相違ないことを証明する。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

証明者の 住 所 _____

電話番号 (_____) _____

名称及び

代表者名 _____ 印

鹿児島県教育委員会 殿

※ 用紙が足りない場合はコピーして、上の「No. _____」の欄に通し番号を記入してください。