

履 歴 書

(年 月 日現在)

採用区分（職種）								カラー写真 (縦3.5cm横3.0cm) 最近3か月以内 に撮影したもの			
(ふりがな) 氏 名		----- (住民票上の氏名(旧字体等)を記載すること)		押 印 ㊞	☐ 男 ☐ 女	生年 月 日 (満)	昭和・平成 年 月 日生 (歳)				
(ふりがな) 現住所		-----				電話 ()-()- 携帯電話 ()-()- 郵便番号 〒 -					
採用 まで の 連 絡 先	緊急 連絡 先	(実家等の住所を記入すること)				続 柄	電話 ()-()- 郵便番号 〒 -		年 月 日撮影		
	本人 住所	(転居予定がある場合は、転居先と転居予定日を記入すること) 年 月 日以降						電話 ()-()- 郵便番号 〒 -			
学 歴	学 校 名 (中学校から順次記入すること)		学 部	学 科	専 攻	入 学 年 月 日 卒 業 年 月 日	正 規 の 修 学 年 数	卒業・修了等の別			
						年 月 日 年 月 日	年	☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 短 ☐ 短 ☐ 短			
						年 月 日 年 月 日	年	☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 短 ☐ 短 ☐ 短			
						年 月 日 年 月 日	年	☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 短 ☐ 短 ☐ 短			
						年 月 日 年 月 日	年	☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 短 ☐ 短 ☐ 短			
						年 月 日 年 月 日	年	☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 裸 ☐ 短 ☐ 短 ☐ 短			
職 歴	勤 務 先			所 在 地 (市町村名)		期 間		職 務 内 容			
						年 月 日 年 月 日					
						年 月 日 年 月 日					
						年 月 日 年 月 日					
						年 月 日 年 月 日					
資 格 ・ 免 許	資格・免許の名称 (取得見込みを含む。)		取得(予定) 年 月 日		取扱官庁(団体)名		家 族	氏 名		続柄	生 年 月 日 (年 齢)
	自動車運転免許(普通)		年 月 日								年 月 日 (歳)
			年 月 日								年 月 日 (歳)
			年 月 日								年 月 日 (歳)
			年 月 日								年 月 日 (歳)
			年 月 日								年 月 日 (歳)
これまでで一番印象に残った事柄				性格		大学卒 ・短大 卒の者 のみ記 入する こと。	学部・学科等を選んだ動機・理由				
-----							-----				
最近最も関心のある事柄				趣味・スポーツ・ホビー等			卒業研究・ゼミナール・実習テーマ等				
-----							-----				
県職員志 望の動機		----- -----									
採用につ いての希 望 等	時 期	☐ いつでも可 ☐ 年 月 日ごろ (その軸)									
	希望部門	第1希望			希望勤務地	第1希望			その他		
		第2希望				第2希望					
		第3希望				その他でも	☐ 可 ☐ 不可				

(記入上の注意) 1 虚偽の記載であることが判明したときは、採用を取り消すことがあります。
2 虚偽の記載であるときは、適当な紙を継ぎに記入してください。
3 連絡先等は住民票の届出にかかわらず、実際に生活の本拠にしている所を記入してください。
4 現住所は住民票の届出にかかわらず、実際に生活の本拠にしている所を記入してください。

(様式1)

(証明願出先名称等)

殿

住所

被証明者（提出者）

氏名

印

下記の期間について、貴社（団体）に在職していた（在職している）ことを証明してください。

記

（採用年月日）

（退職（予定）年月日）

年 月 日 から 年 月 日まで

在 職 証 明 書

1 在職期間

（1）採 用 年 月 日 年 月 日

（2）退職（予定）年月日 年 月 日

2 職種、職務内容等

期 間	職 種	職 務 内 容	雇 用 形 態（臨時職員である場合は、 勤務日数、時間欄に記入する。）		
. . ～ . .			正 規		
			臨 時		被 証 明 者
				勤務日数	日／月
				勤務時間	時間／日
. . ～ . .			正 規		
			臨 時		被 証 明 者
				勤務日数	日／月
				勤務時間	時間／日
. . ～ . .			正 規		
			臨 時		被 証 明 者
				勤務日数	日／月
				勤務時間	時間／日

上記のとおり相違ないことを証明する。

年 月 日

住 所

（証明者）

名称等

公印

（注） 1 職務内容の欄は、できるだけ詳細に記入してください。

2 雇用形態欄の正規・臨時の別については、該当するものを○で囲み、臨時職員である場合は、被証明者と正規の同職種の者両方の勤務日数、時間欄に記入してください。