

# 令和7年度「高校生県内企業就職応援事業」業務委託に関する 企画提案募集要領

鹿児島県が実施する「高校生県内企業就職応援事業」に係る委託先事業者の選定に当たり、この要領に基づき企画提案募集を行う。

本公募は令和7年度当初予算の成立後、速やかに事業を開始できるようにするため、当初予算の成立の前に募集の手続きを行うものです。受託者の決定や予算の執行は、当初予算の成立が前提であり、今後、内容等が変更になることもありますので、あらかじめ御了承ください。

## 1 事業の目的

企業と高校等の就職指導担当者が一堂に会した情報交換会を開催することにより、県内企業に対する理解を深める。さらに、就職を希望する高校3年生及びその保護者等に対し、企業が自社の魅力や強みを直接アピールする機会を提供することにより、県内就職の促進を図る。

## 2 事業の概要

別紙「高校生県内企業就職応援事業」業務委託に係る仕様書のとおり。

## 3 履行期限

令和7年10月31日（金）までとする。

## 4 委託契約の上限

4,881,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

<留意事項>

使用予定の会場については、以下のとおり県で予約済みである。会場使用料については、委託料の積算に含めることとし、受託者が支払いをすること。

### (1) 高校生とその保護者に対する合同企業説明会

#### ① 予約会場名

サンプラザ天文館 貸会議室C-1・C-2・C-3・D-1・D-2・D-3

#### ② 予約日時

6月6日（金）※、7日（土）、8日（日） 8時～19時

※ 会場準備日

#### ③ 会場使用料（積算に含めること）

707,850円（消費税及び地方消費税を含む。）

#### ④ 会場使用料に含まれる設備内容

椅子、机、ホワイトボード

### (2) 県内企業と高校等就職指導担当者との情報交換会

#### ① 予約会場名

鹿児島サンロイヤルホテル 太陽の間

#### ② 予約日時

7月2日（水） 7時30分～17時00分

#### ③ 会場使用料（積算に含めること）

890, 450円（消費税及び地方消費税を含む。）

※ 会場使用料に含まれる設備等

椅子、机、企業名表示用の卓上スタンド、イベント名横断幕、ホワイトボード、ワイヤレスマイク

④ 受託者は、以下の備品等を用意すること。

会場レイアウト図（ホワイトボード貼付用）、立看板（正面玄関用）

備品等を用意しない場合は、会場にて用意するため、以下の費用を会場使用料に上乗せすること。

82, 500円（消費税及び地方消費税を含む。）

## 5 応募者資格要件

次の(1)から(8)に掲げる要件のすべてを満たす者であること。

- (1) 県内に事務所・事業所を有している事業者であること。
- (2) 県税に未納がないこと。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項及び第2項各号に規定する者に該当しないこと。
- (4) 企画提案応募書等の提出時点において、会社更生法、民事再生法等に基づく更生または再生手続を行っていないこと。
- (5) 企画提案応募書等の提出時点において、国及び地方自治体から指名停止の措置を受けていない者であること。
- (6) 別添「鹿児島県が行う契約からの暴力団排除措置に関する要綱」第3条に規定する暴力団排除措置の対象となる法人等でないこと。
- (7) 宗教活動や政治活動を主たる目的としている者でないこと。
- (8) 委託業務の実施に関するノウハウを有し、かつ当該委託業務を円滑に遂行するための必要な経営基盤を有していること。

## 6 応募手続き等

(1) 募集期限

令和7年3月19日（水）17時必着

(2) 応募方法

下記「10の(1) 応募窓口」へ書類を提出してください。

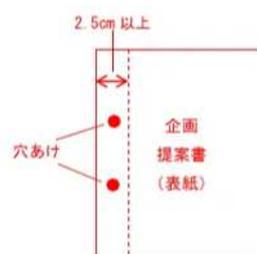
※メールでの提出に当たっては、件名は「【企画】高校生県内企業就職応援事業（事業者名）」とすること。

(3) 提出書類及び提出方法、部数

① 企画提案書提出届（様式第1号）：電子メール（PDFファイル）

② 企画提案書（様式第2号）：電子メール（PDFファイル）及び書面6部

- ・ A4サイズを基本とするが、A3サイズを使用する場合は、A4サイズに折って綴じること。
- ・ 企画提案書の枚数に制限はないが、内容は簡潔にわかりやすくまとめること。
- ・ 書面提出に当たっては、綴じ代に2.5cm以上余白を空け、書類左端（綴じ代）に穴あけパンチで2つ穴を開けること（綴じ紐やファイルに綴じても構いません）。



- ③ 事業費積算書（様式第3号） : 電子メール（PDFファイル）
- ④ 団体概要
  - ・企業概要等のパンフレット 1部
- ⑤ その他  
必要に応じ、追加書類の提出を求める場合があります。

## 7 企画提案に係るその他の留意事項

- (1) 企画提案書の提出は、1社につき1案に限ります。
- (2) 事業所等が次の事項に該当した場合は、失格とします。
  - ① 募集要領に定める手続きを遵守しない場合
  - ② 応募書類に虚偽の記載をした場合
  - ③ 全ての応募書類（添付書類を含む）を期限内に提出できない場合
- (3) 提出された企画提案書等は返却しないこととし、提出後の修正は認めません。
- (4) 企画提案書等は、受託者選定作業等必要な範囲において、複製することがあります。
- (5) 必要に応じ、提出された応募書類の内容について、関係機関に照合する場合があります。
- (6) 応募に際して必要となる費用は、事業者等の負担とします。
- (7) 応募後に辞退する場合は、辞退理由等を記載した辞退届（様式任意）を提出してください。

## 8 委託事業の選定方法等

- (1) 審査の流れ  
県は、提出された企画提案書等について、総合的に評価・審査を行い、予算の範囲内で受託者を決定します。（必要に応じて、追加資料の提出依頼やヒアリング等を実施する場合があります。）
- (2) 審査結果の通知  
審査結果は、応募者に対して書面で通知します。  
なお、審査の途中経過及び審査結果についてのお問い合わせには一切応じられませんので、予め御承知おきください。
- (3) スケジュール（目処）
  - ① 令和7年3月10日（月）12時まで 本事業に関する質問の受付締切  
(10 応募窓口・問い合わせ先参照)
  - ② 令和7年3月19日（水）17時 募集締切
  - ③ 令和7年3月下旬 審査結果の通知
  - ④ 令和7年4月上旬 業務委託契約締結、事業開始

## 9 委託契約についての留意点等

- 受託者決定後は、県と十分に協議しながら事業内容等を決定することとし、企画提案の内容や金額等を変更する場合があります。
- (1) 契約の方法  
地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の規定により随意契約とします。  
なお、本契約は企画提案方式で実施するものであり、審査結果により契約の相手方が特定されるため、単独見積とします。
  - (2) 契約保証金  
鹿児島県契約規則第33条第9号の規定により、契約保証金の納付は免除します。
  - (3) その他

委託事業の取組状況や成果等については、県のホームページ等で公開する場合があります。

## 10 応募窓口・問い合わせ先

### (1) 応募窓口

〒890-8577 鹿児島市鴨池新町10-1（県庁10階）

鹿児島県 商工労働水産部 産業人材確保・移住促進課 雇用促進係 担当：川越

TEL : 099-286-3098

Eメール：sokusin@pref.kagoshima.lg.jp

### (2) 問い合わせ先

- ・ 本事業に対する質問は、質問票（別紙）により、電子メールで、令和7年3月10日（月）12時（必着）まで受け付けます（メール件名は「【質問】高校生県内企業就職応援事業（事業者名）」としてください。）。
- ・ 電話による問い合わせは応じません。
- ・ 電子メールの送付先は、上記「(1) 応募窓口」記載のとおりです。
- ・ 質問の回答については、県ホームページに掲載します。

### (3) その他

企画提案書等の様式は、県ホームページからダウンロードできますのでご利用ください。