

# 修了証明申込書

申込日 令和 年 月 日

鹿児島県立  
鹿屋高等技術専門校長 殿

課程名 \_\_\_\_\_ 課程 \_\_\_\_\_

科 名 \_\_\_\_\_ 科 \_\_\_\_\_ 年 修了 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 昭和・平成 \_\_\_\_\_ 年 月 日  
干

住 所 \_\_\_\_\_

(連絡先) TEL. \_\_\_\_\_

下記事由により修了証明書を申し込みます。

必要数 \_\_\_\_\_ 通

記

事由

※ 申請人が本人または父兄以外のときは委任状を添付のこと。

添付書類等

証明手数料 1通につき 400円分の郵便小為替  
(来校できる場合は、現金 若しくは 郵便小為替)  
運転免許証等コピー (本人確認後、コピーは返還致します)  
返信用84円切手

提出先

〒893-0032  
鹿児島県鹿屋市川西町3482番地  
鹿児島県立鹿屋高等技術専門校 tel. 0994-44-8674

証明手数料	現金・郵便小為替 _____ 年 _____ 月 _____ 日領収
本人確認内容	運転免許証 No. _____ その他 _____

決裁欄	校 長	総務課長	訓練課長	訓練課	総務課

注 在校生については、本人が自筆で記入したときは、押印を省略することができる。