

別記  
様式第1号（第4条関係）

〈国の「経営改善計画策定支援事業」を利用した方〉

年 月 日

鹿児島県知事 殿

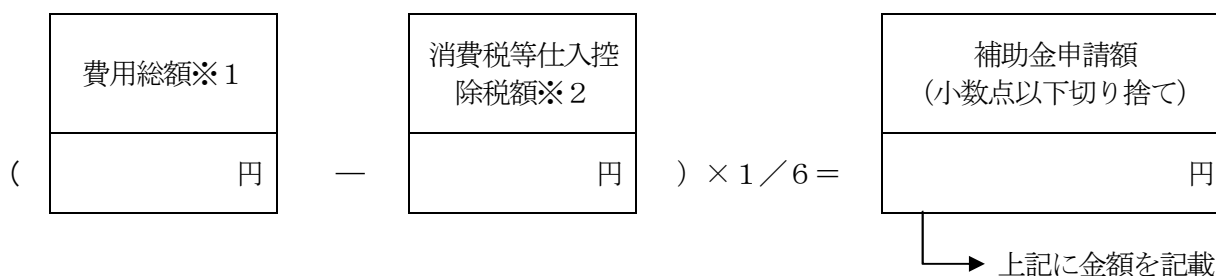
所在地  
名称  
代表者職・氏名  
電話番号  
(日中連絡可能な電話番号)

### 中小企業経営改善計画等策定支援事業補助金交付申請書兼請求書

中小企業経営改善計画等策定支援事業補助金交付要綱第4条に基づき、中小企業経営改善計画等策定支援事業補助金の交付について、関係書類を添えて申請します。

#### 記

#### 1 補助金申請額 金 円



※1 費用総額は、鹿児島県中小企業活性化協議会が発行した計画策定費用支払通知書中「費用総額（支払申請時）A」を転記

※2 「費用総額（支払申請時）A」に含まれる消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額

#### 2 添付書類

(1) 「経営改善計画策定支援事業」を利用していることを確認するための書類

鹿児島県中小企業活性化協議会が発行した「計画策定費用支払通知書」の写し

(2) 第2条第1号の要件を満たすことを確認するための書類

新型コロナウイルス関連緊急経営対策資金にあつては、鹿児島県信用保証協会が発行した信用保証書の写し、第2条第1号イに掲げる特別貸付にあつては、株式会社日本政

策金融公庫，株式会社商工組合中央金庫及び株式会社日本政策投資銀行が発行した特別貸付を受けたことが確認できる書類の写し

- (3) 県内に主たる事業所を有することを確認するための書類（第2条第1号イに該当する者に限る。）

法人にあつては履歴事項全部証明書，個人にあつては開業届の写し又は確定申告書の写し

- (4) 県民税の未納がないことを確認するための書類

県民税の納税証明書（原則として申請を行う日から3か月以内のもの。）

- (5) 補助金の交付を受けようとする者が第2条第4項の要件を満たすこと及び鹿児島県信用保証協会が実施する「認定支援機関による経営改善計画策定支援事業」に係る補助を申請していないこと又は補助を受けていないことを確認するための書類

誓約書（様式第3号）

- (6) その他知事が必要と認める書類

### 3 振込先

金融機関名・支店名：

預 金 種 類：

口 座 番 号：

口<sup>フ</sup>座<sup>リ</sup>名<sup>ガ</sup>義<sup>ナ</sup>：