

IV. 応募書類様式

様式第 1 号

文 書 番 号
令和 年 月 日

鹿児島県知事 ○○ 殿

住 所
名 称
代表者名

令和 7 年度鹿児島県原子力立地給付金交付事業応募書

令和 7 年度鹿児島県原子力立地給付金交付事業について、下記の書類を添えて応募いたします。

記

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

様式第 2 号

鹿児島県原子力立地給付金交付事業応募者概要

1. 応募者概要

団 体 名 称	
住 所	〒
実 施 部 署 名	
担 当 者 名	
電 話	
F A X	
メールアドレス	

2. 実施体制（委託先も含めた実施体制を記載）

様式第 3 号

鹿児島県原子力立地給付金交付事業実施計画書

- ・関係法令等を熟読の上、次の項目に記載して下さい。
- ・ページ数の制限は特にありません。

1. 交付対象地域（公募要領の記載内容を表示） 市町村名（旧市町村名） 交付規則第 9 条の選択措置 ①〇〇市（旧〇〇〇） （ロ ～ へ） ②〇〇市（旧〇〇〇） ③〇〇市（旧〇〇〇）
2. 交付対象者 ※交付規則，運用通達等に基づき記載 （1）電灯需要家 （2）電力需要家 （3）交付対象から除かれる電灯需要家・電力需要家 等
3. 交付金額 ※交付規則，運用通達等に基づき記載 （1）市町村別交付単価 上記「1. 交付対象地域」の地域別の交付単価及び算定式を記載 （2）給付金額の算定方法 給付金額の算定式を記載
4. 交付時期及び交付方法
5. 不交付の場合の措置 交付不能及び受領辞退等による不交付の際の対応を記載
6. 個人情報保護に関すること ・プライバシーマークの取得の有無，又は個人情報保護に関する規則等について記載 ・情報管理体制や電気事業者との連携・協力体制について記載
7. 年間業務スケジュール ・年間の業務内容を記載したスケジュール表を作成 ・様式は任意
8. その他 ・交付事務委託予定先 ・交付事務の委託等，業務遂行する上で留意すべき事項について記載

様式第 4 号

鹿児島県原子力立地給付金交付事業収支計画書

(1) 収 入

区 分	予算額 (円)	内 容
県交付金		原子力立地給付金 円 一般事務費 円
自己資金		
その他		
合 計		

(2) 支 出

・原子力立地給付金

区 分	内 容	予算額 (円)	積算内訳
給付金	電灯需要家 電力需要家		別添のとおり

・一般事務費

区 分	内 容	予算額 (円)	積算内訳
a. 人件費			
b. 旅 費			
c. 会議費			
d. 印刷費			
e. 消耗品費			
f. 通信運搬費			
g. 振込・給付金交 付手数料			
h. 事務機・電算機 処理費			
i. システムプロ グラム開発費			
j. 委託費			
k. 諸経費			
合 計			

※「j. 委託費」の内容については、上の区分により詳しく記載すること。