

第3号様式

行政資料貸出し申込書（一般利用者用）

年 月 日

鹿児島県総務部学事法制課長 殿

住 所 _____
氏 名 _____
連絡先（勤務先等） _____
（自宅） _____

下記のとおり、行政資料の貸出しを申し込みます。（※太線枠内のみご記入ください。）

バーコードNo.	行政資料名	返却 予定日	貸出し 承認印
		/	
		/	
		/	

（注）貸出しを受けた資料を紛失、汚損又は破損した場合は、弁償していただくことがあります。

個人情報の取扱いについて

この申込書に御記入いただきました個人情報は、行政資料の貸出しに関する業務のみに使用し、個人情報の保護に関する法律第69条に基づく場合を除き、他の業務への利用及び他者への提供を行うことはありません。また、資料を御返却いただいた日の属する年度の翌年度終了後、この申込みに係るあなたに関する個人情報は全て消去します。